

# REGISTRAZIONE AL PORTALE



# REGISTRAZIONE AL PORTALE

DATA AGGIORNAMENTO: 07-06-2022

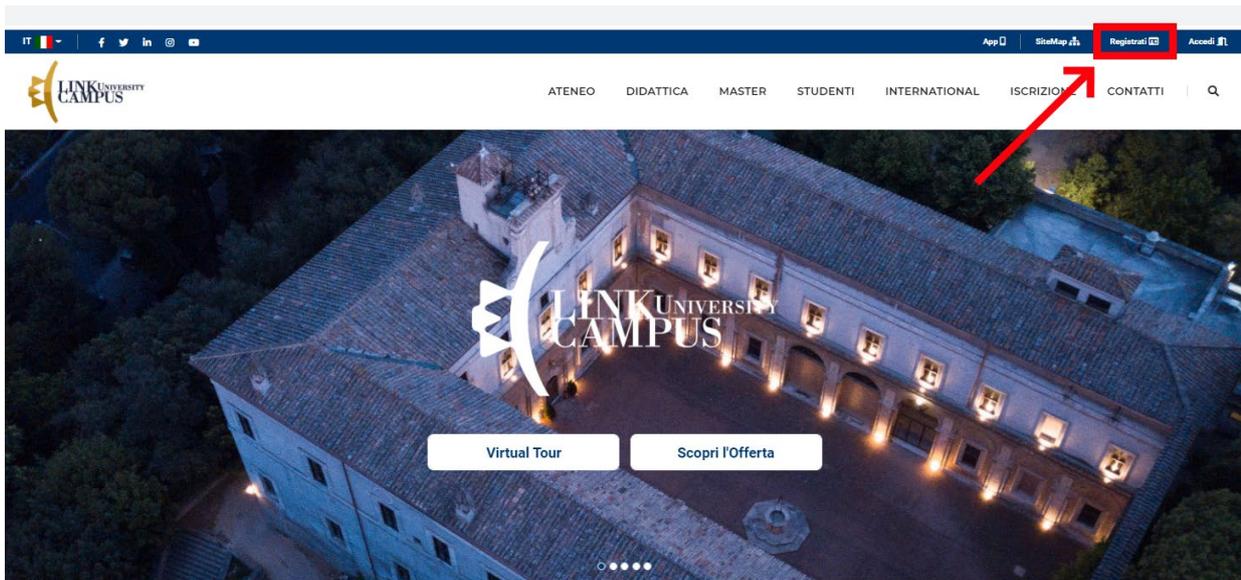
# REGISTRAZIONE AL PORTALE

FINALITA' DEL DOCUMENTO.

Lo scopo di questo documento è quello di descrivere in modo analitico tutti i passaggi per potersi registrare al portale Unilink.it.

## REGISTRAZIONE AL PORTALE

Come prima cosa è necessario recarsi sul sito [www.unilink.it](http://www.unilink.it).



Cliccare come da immagine precedente sul pulsante “Registrati” posto in alto a destra e subito dopo cliccare sul pulsante “Registrazione Web”.

Attività	Sezione	Stato
A - Registrazione Web		
	Dati Personali	🔒
	Indirizzo Residenza	🔒
	Indirizzo Domicilio	🔒
	Recapito	🔒
	Riepilogo Registrazione Utente	🔒
	Riepilogo Credenziali	🔒

**Legenda:**

- 🔒 Informazioni
- 🔒 Sezione in lavorazione o aperta
- 🔒 Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- ✅ Sezione correttamente completata

# REGISTRAZIONE AL PORTALE

Compilare il modulo in ogni sua parte e successivamente cliccare sul pulsante “Avanti”:

## Registrazione

Una volta completata la procedura di Registrazione, il suo account verrà attivato in 1-2 giorni lavorativi

A 1 2 3 4 ... >>

### Registrazione: Dati personali

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati personali e del luogo di nascita dell'utente.

Dati personali

**Nome\***

**Cognome\***

**Data Nascita\***

(gg/MM/yyyy)

**Sesso\***  Maschio  Femmina

**Prima cittadinanza\***

**Nazione\***

**Provincia\***

**Comune/Città\***

**Codice Fiscale\***

(calcolato se non indicato)

**Legenda**

- ★ **Dato obbligatorio**
- Checklist**

**ATTENZIONE:** verificare il codice fiscale poiché in caso di errori non sarà possibile registrare l'utente in maniera corretta.

Compilare il modulo seguente con il proprio indirizzo di residenza come indicato dal titolo di questa sezione:

## Registrazione

Una volta completata la procedura di Registrazione, il suo account verrà attivato in 1-2 giorni lavorativi

A 1 2 3 4 ... >>

### Registrazione: Indirizzo di Residenza

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'indirizzo di Residenza dell'utente.

Residenza

**Nazione\***

**Provincia\***

(se in Italia)

**Comune/Città\***

**CAP\***

(se in Italia)

**Frazione**

**Indirizzo\***

(Via, piazza, strada)

**N° Civico\***

**Telefono\***

**Domicilio coincide con residenza\***  Sì  No

**Legenda**

- ★ **Dato obbligatorio**
- Checklist**



# REGISTRAZIONE AL PORTALE

Alla fine della registrazione si riceveranno le credenziali di accesso:

The screenshot shows the 'LINK UNIVERSITY CAMPUS' logo in the top left and a 'MENU' icon in the top right. Below the logo is a navigation bar with icons for home, back, search, and page numbers 4, 5, and 6. The main heading is 'Registrazione: Registrazione conclusa'. Below this, a message states: 'Sono state inserite correttamente tutte le informazioni richieste. Per entrare nella nuova Area Personale è necessario eseguire l'operazione di Login inserendo, quando richiesto, le chiavi d'accesso riportate sotto. Si consiglia di trascrivere queste informazioni in modo sicuro, per gli accessi futuri.' To the right, there is a 'Legenda' section with a red star icon for 'Dato obbligatorio' and a checklist icon for 'Checklist'. The 'Credenziali' section contains a table with the following data:

Nome	MARTINA
Cognome	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nome Utente	[REDACTED]
Alias	[REDACTED]
Password	[REDACTED]

Below the table, a blue box with an 'i' icon contains the text: 'Le chiavi d'accesso sono state inviate correttamente per posta elettronica all'indirizzo da lei inserito.' A 'Stampa promemoria' button is located below this box. At the bottom of the page, there is a 'Home' link.

Effettuare l'accesso con le credenziali fornite: in questo momento l'accesso alla piattaforma avviene con il profilo di visitatore. Nel caso in cui un visitatore risulti essere uno Studente regolarmente iscritto la Segreteria Studenti provvederà, nel minor tempo possibile, a modificare tale profilo in "Profilo Studente". Analogamente, nel caso in cui un visitatore risulti essere un Docente, la Segreteria Docenti provvederà, nel minor tempo possibile, a modificare tale profilo in "Profilo Docente".

The screenshot shows the 'LINK CAMPUS' logo and the title 'Pagina Personale'. On the left, there is a navigation menu with the following items: 'PAGINA PERSONALE', 'BIBLIOTECA', 'CERCA DOCENTI', 'RICERCA RAPIDA RIFERIMENTI', 'MODIFICA PASSWORD', and 'ESCI'. The main content area contains the following text: 'Benvenuto nell'area riservata Link Campus. Grazie per esserti registrato al nostro portale. Attenzione: nel caso in cui un visitatore risulti essere uno Studente regolarmente iscritto la Segreteria Studenti provvederà, nel minor tempo possibile, a modificare tale profilo in "Profilo Studente". Analogamente, nel caso in cui un visitatore risulti essere un Docente, la Segreteria Docenti provvederà, nel minor tempo possibile, a modificare tale profilo in "Profilo Docente". Per ricevere informazioni sui nostri corsi o sull'immatricolazione compila il form seguente.' Below this text is a 'Richiedi Informazioni' button. At the bottom left, there is a section 'Sei autenticato come:' with a user icon and the text 'Gruppi: - VISITATORE'.

Si riceverà una comunicazione dalla Segreteria Studenti all'email personale inserita in fase di registrazione con le proprie credenziali di accesso al portale e l'indicazione di procedere il prima possibile al cambio della password iniziale.

# REGISTRAZIONE AL PORTALE

Come indicato nell'email ricevuta in fase di registrazione è fortemente consigliato di cambiare la propria password di accesso al portale.

Gentile Utente,  
la fase di registrazione è avvenuta con successo  
per accedere al sistema esegua la Login  
utilizzando le chiavi segrete di accesso:  
Username:  
Password:

Attenzione: le nuove credenziali sono in fase di attivazione. Questo processo verrà completato nel minor tempo possibile.  
Si consiglia di effettuare quanto prima il cambio password

Grazie

Per cambiare la password in autonomia ci sono due modi:

- 1) un modo è quello di cliccare all'interno della propria "Area Riservata" sulla voce del menù laterale "Modifica Password"



- 2) un altro è tramite il pulsante posto in alto a destra denominato "Accedi" si avrà la possibilità di scegliere tra il cambio della password tramite la voce "Cambio Password" oppure la possibilità di recuperarla se la si è dimenticata con la voce "Password Dimenticata".

# REGISTRAZIONE AL PORTALE

## CAMBIO PASSWORD

Si prenda il caso in cui si vuole cambiare la propria password di accesso al portale: cliccare quindi sulla voce "Cambio Password":

LINK UNIVERSITY  
CAMPUS

Nome utente

Password

Non ricordare l'accesso

Accesso

Informazioni sul trattamento dei dati personali del servizio

Servizio di autenticazione agli applicativi che aderiscono al sistema di **Single Sign-On** dell'Università degli studi Link Campus University.

Il servizio è a cura dei Sistemi Informativi di ateneo.

Per problemi di carattere tecnico contatta il servizio di Assistenza Tecnica.

**Cambio Password** ←

Password Dimenticata.

Il sistema richiederà di inserire prima la vecchia password e poi due volte quella nuova:

LINK UNIVERSITY  
CAMPUS

Nome utente

Vecchia Password

Nuova Password

Conferma Password

Modifica

Informazioni sul trattamento dei dati personali del servizio

La nuova password deve rispettare le seguenti regole:

- deve essere diversa dallo username,
- lunghezza compresa tra 8 e 20 caratteri,
- deve contenere almeno un numero,
- deve contenere almeno una lettera MAIUSCOLA
- deve contenere almeno una lettera minuscola,
- deve contenere almeno un carattere speciale ()@#-\_%^&+=~!?
- e non deve coincidere con la password precedente.

Per problemi di carattere tecnico contatta il servizio di Assistenza Tecnica.

# REGISTRAZIONE AL PORTALE

## RECUPERO PASSWORD

Come per il cambio password per accedere al recupero della password è necessario andare nella homepage del portale e cliccare sul pulsante in alto a destra denominato "Accedi".

Nel caso quindi in cui non si ricordano più le proprie credenziali di accesso è necessario cliccare sulla voce "Password Dimenticata" come indicato in figura:

**LINK UNIVERSITY CAMPUS**

Nome utente

Password

Non ricordare l'accesso

**Accesso**

Informazioni sul trattamento dei dati personali del servizio

Servizio di autenticazione agli applicativi che aderiscono al sistema di **Single Sign-On** dell'Università degli studi Link Campus University.

Il servizio è a cura dei Sistemi Informativi di ateneo.

Per problemi di carattere tecnico contatta il servizio di Assistenza Tecnica.

**Cambio Password.**

**Password Dimenticata.** ←

Inserire ora il codice fiscale e l'email con cui ci si è registrati al portale:

**LINK UNIVERSITY CAMPUS**

Codice fiscale

Indirizzo e-mail dichiarato in fase di registrazione

**Invia e-mail**

Informazioni sul trattamento dei dati personali del servizio

Funzione di recupero delle credenziali dell'utente. Per gli utenti che hanno impostato l'indirizzo di posta elettronica in fase di registrazione, le credenziali saranno inviate via e-mail.

Per problemi di carattere tecnico contatta il servizio di Assistenza Tecnica.