



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Maurizio Claudio Zandri**

E-mail m.zandri@unilink.it

Nazionalità italiana

COMPETENZE

- Formare giovani ed adulti su materie sociologiche a livello universitario
- Formare, con docenze in presenza e a distanza, quadri e dirigenti pubblici, Amministratori eletti; stakeholder
- Dirigere strutture aziendali curandone sia gli aspetti tecnico amministrativi e del personale che quelli di sviluppo e gestione delle attività di competenza
- Coordinare gruppi di lavoro complessi, tecnici e politici; dirigere programmi e progetti di rilevanza nazionale e internazionale, anche intervenendo nelle aree di post-conflitto, curando sia la parte contenutistico-specialistica che quella amministrativa e organizzativa
- Pianificare lo Sviluppo locale sostenibile anche nelle aree di crisi; fare programmazione socio-economica e pianificazione strategica; riorganizzare servizi pubblici locali
- Riorganizzare le Pubbliche Amministrazioni locali e centrali, definire processi normativi, procedure, atti del Decentramento amministrativo; Accompagnare le Pubbliche Amministrazioni sui temi della governance, sviluppo, trasparenza e legalità, ridefinizione degli apparati.
- Fare Management dei conflitti e della partecipazione; Facilitare i processi di riconciliazione, mediazione, ricomposizione;
- Svolgere studi e ricerche nel campo economico e sociale anche con l'utilizzo di metodologie di indagine e statistiche
- Scrivere e curare saggi, rapporti articoli sui temi di competenza (in particolare ha curato e redatto per 15 anni consecutivi il "Rapporto sullo stato dei Poteri e dei servizi locali in Italia" del CNEL)
- Scrivere per giornali e web-sites e curare campagne di comunicazione

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

2022 ad oggi

Link Campus University
Roma, Via Casale di S. Pio V, 44

Università

- a) *Presidente Commissione paritetica Docenti Studenti (CPDS)*
- b) *Delegato del Rettore per il Coordinamento di analisi, studi e progetti internazionali, per il Mediterraneo e le aree di crisi*
- a) *Coordinare le attività della Commissione e la redazione della Relazione annuale;*
- b) *Assumere iniziative e promuovere attività sull'area di competenza, rappresentando il Rettore e rispondendogli per le funzioni esercitate*

-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

4/2018 al 2022

Link Campus University
Roma, Via Casale di S. Pio V, 44

Università

Coordinatore Corso di Laurea magistrale "Studi strategici e Scienze diplomatiche"

Coordinamento attività didattica; organizzazione dei sistemi di relazione con gli studenti; proposte di contenuti e corsi

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2015-ad oggi</p> <p>Link Campus University Roma, Via Casale di S. Pio V, 44 Università</p> <p><i>Professore Straordinario – Sociologia dei conflitti - Corso di Laurea triennale Scienze della politica e studi internazionali</i> <i>Professore straordinario - Cooperazione internazionale e sviluppo –</i> <i>Professore Straordinario – Peacebuilding and Crisis Management - Corso di Laurea triennale Scienze della politica e studi internazionali</i> <i>Professore Straordinario – Strategic studies - Corso di Laurea Magistrale Studi strategici e Scienze diplomatiche</i> <i>Coordinatore del Laboratorio sulla negoziazione internazionale e la gestione del post-conflitto</i></p>
•Principali mansioni e responsabilità	<i>Docenze, esami scritti ed orali, relatore di tesi</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2016 ad oggi</p> <p>Link Campus University Roma, Via del Casale di S. Pio V, 44 Università</p> <p><i>Direttore Centro Studi Internazionali “I-BRIDGE”</i></p> <p><i>Indirizzo e coordinamento delle attività – Attività di studi e ricerche – Fund raising _ relazioni istituzionali – Organizzazione convegni e seminari</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2011 ad oggi</p> <p>Link Campus University Roma, Via del Casale di S. Pio V, 44 Università</p> <p><i>Direttore di Master Universitari di II° Livello</i> <i>Indirizzo e coordinamento, docenze nei Master II livello “Economia dello sviluppo e Cooperazione internazionale” - “Governance innovativa dei sistemi urbani multietnici” – “Gestione dei flussi migratori”</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2011 al 2015</p> <p>Link Campus University Roma, Via Nomentana 335 Università</p> <p><i>Professore a contratto - Pace e guerra nel mondo contemporaneo / Corso di Laurea Studi Politici e Internazionali</i> <i>– Docenze, esami scritti ed orali, relatore di tesi</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2007 al 2015</p> <p>SudgestAid Scarl, Roma, Via Nomentana,335</p> <p>Servizi e formazione per lo sviluppo difficile: assistenza e formazione per le Pubbliche Amministrazioni dei Mezzogiorni d'Italia e del mondo per lo sviluppo locale sostenibile</p> <p>Direttore Generale</p> <p>Direzione generale: direzione degli aspetti organizzativi, economico-finanziari e del personale; predisposizione delle bozze di bilancio preventivo e consuntivo; direzione di progetti nazionali e internazionali di sviluppo nelle aree di crisi, miglioramento e “ammodernamento” della PA, recupero della legalità in Italia e nel mondo; Studi e ricerche; Studi di fattibilità di interventi di pianificazione territoriale; alta formazione.</p> <p>Nell'ambito delle mansioni ha operato e opera, tra le altre, nelle seguenti Aree: Iraq, Libano, Afghanistan, Palestina, Libia, Tunisia, Yemen, Ethiopia, coordinando progetti finanziati dal Ministero degli Affari Esteri, organismi internazionali, ONU e Unione Europea. Tra questi, si segnalano:</p>

Date	Position	Project	Funded by
2016 - 2018	General management and supervision	Training of P.A. Officers in Wolaytta Region (Ethiopia)	Italian Ministry of Interior Affairs
2016 - 2018	General management and supervision	Training of Syrian NGO's members to assist children in Turkey's Refugees Camps	U.E. Commission
2013 - 2014	General management, supervision e attività di esperto tecnico	Assistenza ai programmi di sviluppo del turismo culturale e religioso in Iraq ; assistenza alla formazione per il restauro e la salvaguardia di beni archeologici (<i>in questo ambito, nel Dicembre 2013, organizzazione e accompagnamento della delegazione dell'Opera Romana Pellegrinaggi per il pellegrinaggio da Bassora a Baghdad</i>)	Governatorato di Thi Qar
2012 - 2013	General management e supervisione - Formazione	Progetto pilota di formazione di ex combattenti per la realizzazione di Unità di Sicurezza turistica in Libia , nei Siti archeologici di Leptis Magna, Sabratha, Cyrene	Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale
2011- 2012	General management, supervisione e attività di esperto tecnico	Rafforzamento delle capacità del Ministero degli Interni del Libano per la realizzazione di Piani strategici locali di sviluppo sostenibile e per l'impostazione del Decentramento Amministrativo	Ministry of Interior and municipalities of Lebanon
2011- 2013	General management, supervisione e attività di esperto tecnico - Formazione	Supporto alle azioni di sviluppo economico sostenibile della Investment Commission di Thi Qar (Iraq), Assistenza generale, riorganizzazione e formazione dei quadri	Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale
2011- 2014	General management, supervisione e attività di esperto tecnico - Formazione	Progettazione e realizzazione di un Sistema informative e di produzione di ID per richiedenti asilo in Yemen . Fornitura di stazioni pilota e formazione dei funzionari	Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale
2010- 2012	General management, supervisione e attività di esperto tecnico - Formazione	Rafforzamento della Governance locale per lo sviluppo sostenibile in Provincia di Thi Qar (Iraq): Formazione di 640 funzionari e dirigenti del Governatorato e dei Distretti	Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale
2009 -2010	General management, supervisione e attività di esperto tecnico - Formazione	Nell'ambito del "Capacity building framework program for the Iraqi Local Authorities": Azione formative rivolta ai membri del Consiglio Provinciale di Bassora (Iraq)	UNDP
2009	General management, supervisione e attività di esperto tecnico - Formazione	Nell'ambito del "Capacity building framework program for the Iraqi Local Authorities": Azione formative rivolta ai membri del Consiglio Provinciale e dei Dipartimenti tecnici di Muthanna (Iraq)	UNDP

2010 -2013	Team leader, esperto tecnico e formatore	Assistenza e formazione delle strutture del Governatorato di Herat (Afghanistan) a supporto della realizzazione del Provincial Development Plan (PDP) Sui temi: – programmazione dello sviluppo locale sostenibile – progettazione tecnica per l'accesso ai finanziamenti dei donatori; – budget execution e capacità di controllo della spesa; – organizzazione dei sistemi di acquisto per la PA e delle procedure di gara.	Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale
2011	General management, supervisione e attività di esperto tecnico	Programma di assistenza allo sviluppo della piccolo pesca artigianale Naqoura (Libano)	UNDP
2010	General management, supervisione e attività di esperto tecnico	Programma di assistenza allo sviluppo della piccolo pesca artigianale ad Abdeh Harbor (Libano)	UNDP
2009	General management, supervisione e attività di esperto tecnico	Identificazione e formulazione di interventi di sviluppo locale sostenibile in Giordania	Europe Aid
2009	General management, supervisione e attività di esperto tecnico	Piccoli prestiti per lo sviluppo della imprenditorialità femminile a Thi Qar (Iraq)	Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale
2008	General management, supervisione e attività di esperto tecnico	Assistenza al Governo locale per lo sviluppo di micro-progetti da finanziare con fondi di donatori, nella Provincia di Thi Qar (Iraq)	Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale
2007-2008	General management, supervisione e attività di esperto tecnico	Supporto allo sviluppo locale sostenibile nella Provincia di Thi Qar (Iraq): Studio di fattibilità tecnico-economico per la realizzazione di un villaggio nelle Marshland	Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale
2007	General management, supervisione e attività di esperto tecnico - Formazione	Organizzazione di un programma di ricostruzione e sviluppo a sostegno del Consiglio Provinciale e delle altre Autorità locali a Thi Qar (Iraq)	Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale

-
- Date (da – a) **2004-2006**
 - Nome e indirizzo del datore **Fondazione Metes**
Via dell'Arco de Ginnasi, Roma
 - Tipo di azienda o settore Istituto di ricerca e formazione della FLAI-CGIL
 - Tipo di impiego Direttore
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento progetti di assistenza e formazione su agricoltura e sviluppo sostenibile

-
- Date (da – a) **1996 - 2007**
 - Nome e indirizzo del datore **Sudgest Scarl**
Via Spontini, Roma

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Ente Pubblico</i> Direttore Generale Direzione generale; direzione degli aspetti organizzativi, economico-finanziari e del personale; predisposizione delle bozze di bilancio preventivo e consuntivo; direzione di progetti di alta formazione in campo ambientale e istituzionale; di sviluppo internazionali, miglioramento e "ammodernamento" della PA, recupero della legalità; Studi e ricerche; Studi di fattibilità di interventi di pianificazione territoriale. Nell'ambito delle mansioni ha curato, tra gli altri, progetti di</p> <ul style="list-style-type: none"> – Pianificazione ambientale: realizzazione Piani d'ambito di gestione ottimale della risorsa idrica in 23 province meridionali; – Formazione di tutti i dirigenti delle regioni meridionali e di tutti i Dirigenti delle Società di gestione della risorsa idrica nel Mezzogiorno (Arin Napoli, Acquedotto Pugliese, Amap Palermo, Esaf Sardegna) per 4 anni; – Assistenza alle aree caratterizzate dalla presenza della criminalità organizzata, per progetti di recupero della legalità e di riutilizzo dei beni confiscati alla Mafia (Corleone, Piana degli Albanesi, Monreale, San Cipirello, Locride, Gioia Tauro, Castelvolturno, Lula (NU), Genargentu, etc.) – Redazione Rapporto annuale sui Poteri e servizi locali
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2002 - 2003 Daunia Sviluppo – Agenzia per lo sviluppo locale dell'Appennino Dauno <i>Ente Pubblico</i> Vice presidente <i>Rapporti istituzionali</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2002 - 2004 Sannio Europa – Agenzia per lo sviluppo locale della Provincia di Benevento <i>Ente Pubblico</i> Vice presidente <i>Coordinamento delle attività e rapporti istituzionali</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2002-2003 Sargest SCpA – Gestione Impianti Idrici del Nord Sardegna - Olbia Gestione servizi idrici a partecipazione pubblica Amministratore delegato Coordinamento delle attività dei Soci pubblici e privati</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2000 – 2004 Ecosistemi – Servizi per la gestione ambientale e la sostenibilità Privata a partecipazione pubblica Presidente Supervisione attività e rapporti istituzionali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2000 – 2004 Nomedia– Servizi di formazione economica a distanza Privata a partecipazione pubblica Presidente Supervisione attività e rapporti istituzionali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2000 – 2004 ConsulEnti– Servizi di assistenza finanziaria agli Enti locali Privata a partecipazione pubblica Presidente Supervisione e rapporti istituzionali</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1993 – 1995
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Direzione centrale per la Finanza locale – Ministero dell'Interno Ministero Consulente Redattore di due rapporti annuali sulla Finanza Locale e i trasferimenti erariali agli Enti locali
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1993 – 1998
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	CNEL – Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro Organo Costituzionale Esperto per la Commissione Autonomie locali e Aree metropolitane Coordinamento Studi; redazione pareri
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1991 – 1993
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	ATI Italcopo-SPS Privato a partecipazione pubblica Responsabile dell'area pianificazione Coordinamento con altri del Piano di bacino del fiume PO
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1985-1996
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	SPS – Sistema permanente di Servizi Via di Villa Massimo, Roma <i>Società a partecipazione pubblica</i> Direttore servizio studi e relazioni istituzionali <i>Relazioni con le Amministrazioni locali, studi e ricerche; coordinamento progetti di programmazione regionale e provinciale</i> <i>Nell'ambito delle mansioni ha coordinato, tra gli altri:</i> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Piani ambientali – Dichiarazione di aree a rischio della Bormida e del Lambro-Seveso-Olona ; Piano di bacino del Po;</i> – <i>Piani dei trasporti – Analisi della domanda per il Piano generale dei Trasporti (PGT); Piano trasporti del Lazio; Piano trasporti della Campania</i> – Redazione rapporto annuale sullo stato dei poteri e dei servizi locali
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1983 - 1985
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	CENSIS Via di Novella 2 Fondazione Consulente Consulenza sui temi dello sviluppo locale e delle Pubbliche Amministrazioni; redazione di studi e ricerche, elaborazioni statistiche e indagini; Redazione di capitoli del Rapporto Censis
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1981- 1983
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	La Repubblica Roma Quotidiano di informazione nazionale Pubblicista Redazione di più di 120 articoli sulla situazione urbana e i problemi sociali
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1969- 1983
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Partito politico nazionale /Radio locale/ Quotidiano politico nazionale Roma Associazione Funzionario - Giornalista Responsabile politico locale e nazionale: nel corso di tale esperienza ha acquisito crescenti capacità di gestione dei conflitti e delle organizzazioni complesse in situazione di crisi

• Date (da – a) 1980
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Roma La Sapienza Facoltà di Sociologia**
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione e conflittualità in ambito urbano
 • Qualifica conseguita **Laurea in Sociologia - votazione 110/110**

• Date (da – a) 1972-1973
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **S.I.S.P.E – Scuola Italiana di Storia del pensiero Economico (C. Napoleoni)**
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Smith, Ricardo, Marx, Sraffa – Principi di pianificazione economica
 • Qualifica conseguita Borsa di studio - Attestato

PRIMA LINGUA Italiano
 ALTRE LINGUE

	Inglese	Spagnolo	Tedesco	Francese
• Capacità di lettura	Buona	Buona	Sufficiente	Sufficiente
• Capacità di scrittura	Buona	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	Buona	Sufficiente	Scarsa	Scarsa

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali e di lavoro in gruppo maturate attraverso le esperienze di direzione e coordinamento di gruppi multidisciplinari e multiculturali e dalla concertazione con i diversi attori operanti su un territorio e/o coinvolti in un progetto. Abitudine alle relazioni internazionali ad ogni livello (ha incontrato Ministri di Stati esteri, responsabili di organismi internazionali e delle nazioni Unite, etc) . Ottime capacità didattiche maturate nei numerosi corsi di formazione tenuti.

Ottima capacità di parlare in pubblico, avendo tenuto numerosissime relazioni in Conferenze, seminari e Assemblee anche con la partecipazione di diverse centinaia di partecipanti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità organizzative e gestionali maturate attraverso l'esperienza ultra ventennale di direzione e coordinamento di risorse sia umane che finanziarie. (E' Dirigente industriale dal 1989)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza del pacchetto informatico office, degli strumenti di navigazione di Internet e della gestione della posta elettronica.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B
 Patente di abilitazione al Comando di Unità da diporto (senza limiti dalla costa)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha pubblicato 15 Rapporti annuali sullo "stato dei servizi e dei poteri locali" di cui è stato curatore e in buona parte redattore.

E' autore di numerosi articoli e studi pubblicati su riviste di settore e specializzate; ha tenuto innumerevoli relazioni e comunicazioni in workshop, seminari, convegni in diversi Paesi;

Dal 1978 al 1984 è stato redattore di quotidiani e radio nazionali.

Dall'81 all'83 redattore della cronaca romana di "Repubblica" –

Dal 1969 al 1983 è stato militante, con ruoli di crescente responsabilità, di Movimenti e di in un Partito politico di rilevanza nazionale, assumendo la responsabilità politica e operativa di ca. 1200 tesserati.

E' a partire da tali esperienze che matura capacità di forte tenuta a fasi di stress; di gestione e risoluzione di conflitti; di abitudine alla gestione di attività ordinarie in situazioni di pericolo e conflitto; di abitudine alla gestione di assemblee pubbliche; etc.

Il sottoscritto Maurizio C. Zandri , nato a Dolores (Argentina) il 12 Maggio 1950, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 47 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Che i dati e le informazioni del presente curriculum vitae corrispondono al vero,
- Di aver preso visione dell'Informativa privacy, di cui all'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" .

Roma, Marzo 2024

MAURIZIO Claudio ZANDRI