



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "LINK CAMPUS UNIVERSITY"

Numero Registro: Decreto Rettorale 1550

### IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi "Link Campus University" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 297 del 15 dicembre 2021;
- VISTO il D.M. 9 settembre 1957 "Regolamento sugli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni", integrato e modificato dal DM 26 ottobre 1996 n. 654);
- VISTO il decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, recante "Costituzione dell'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, a norma dell'articolo 2 della legge 24 febbraio 2005, n. 34" e, in particolare, la Sezione II, Capo IV;
- VISTO il decreto 19 gennaio 2016, n. 63, del Ministero della giustizia di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, concernente "Regolamento recante attuazione della disciplina legislativa in materia di esame di idoneità professionale per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale";
- VISTA l'Ordinanza Ministeriale del 29 aprile n. 633 emanata dal M.U.R;
- VISTA la Nota MUR del 17 maggio 2024 n. 9512;

### DECRETA

l'emanazione del seguente bando di Esami di Stato per le professioni contabili.

#### **Art. 1 – Indicazioni generali**

1. In ottemperanza all'Ordinanza Ministeriale del 29/04/2024 n. 633 emanata dal M.U.R. - Ministero dell'Università e della Ricerca presso l'Università degli Studi "Link Campus University", sono indette, nei mesi di luglio e novembre 2024, la prima e la seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile.
2. Sono altresì indette, all'interno delle sessioni d'esame innanzi indicate, le prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale, di cui all'articolo 11, comma 1, del decreto 19 gennaio 2016, n. 63, citato in premessa.

#### **Art. 2 – Requisiti di ammissione, termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione in conformità alle indicazioni ministeriali**

1. I candidati agli esami di Stato devono presentare la domanda di ammissione nel rispetto delle seguenti scadenze:
  - a) coloro che intendono partecipare alla prima sessione possono presentare la domanda a partire dal 14 giugno 2024 e non oltre il 24 giugno 2024;
  - b) coloro che intendono partecipare alla seconda sessione possono presentare la domanda a partire dal 14 giugno 2024 e non oltre il 21 ottobre 2024.
2. Coloro che hanno presentato domanda di accesso alla prima sessione e che sono stati impossibilitati a partecipare alle prove possono presentarsi alla seconda sessione producendo a tal fine nuova domanda entro la data del 21 ottobre 2024, facendo riferimento alla documentazione già allegata alla precedente istanza.
3. La domanda (inviata a mezzo PEC all'indirizzo [esamidistato@pec.unilink.it](mailto:esamidistato@pec.unilink.it) ovvero a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Università degli Studi "Link Campus University" - Via del Casale di San Pio V, 44, 00165 Roma), redatta in modo conforme al modello allegato al presente bando (All. n. 1) e relativamente al quale tutte le voci ivi descritte si intendono obbligatorie, deve riportare l'indicazione del nome e cognome, della data di nascita, della residenza, della prova d'esame cui s'intende partecipare (Dottore Commercialista - Esperto Contabile - Revisore Legale) e deve essere corredata:
  - a) dalla dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del possesso dei requisiti di ammissione e precisamente:



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "LINK CAMPUS UNIVERSITY"**

Numero Registro: Decreto Rettoriale 1550

a1) per l'abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista:

- i. diploma di laurea specialistica nella classe 64/S o diploma di laurea magistrale nella classe LM-56 (Scienze dell'economia);
- ii. diploma di laurea specialistica nella classe 84/S o diploma di laurea magistrale nella classe LM-77 (Scienze economico-aziendali);
- iii. diploma di laurea rilasciato dalle facoltà di economia secondo l'ordinamento previgente ai decreti emanati in attuazione dell'art.17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127;
- iv. altro titolo di studio conseguito all'estero, preventivamente riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente;

a2) per l'abilitazione all'esercizio della professione di esperto contabile:

- i. diploma di laurea nella classe 17 o nella classe L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale), nella classe 28 o nella classe L-33 (Scienze economiche);
- ii. altro titolo di studio conseguito all'estero, preventivamente riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente;

a3) per l'eventuale espletamento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali, di cui all'art. 11, commi 1 e 2, del decreto 19 gennaio 2016, n. 63:

- i. per i soggetti che intendono abilitarsi alla professione di dottore commercialista ed esperto contabile ed espletare le prove integrative: dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei titoli accademici innanzi richiesti per le rispettive abilitazioni all'esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile;
- ii. per i soggetti che hanno già superato l'esame di Stato di cui agli articoli 46 e 47 del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, ed intendono espletare le prove integrative: dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante la conseguita abilitazione all'esercizio delle professioni di dottore commercialista ed esperto contabile.

b) ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di ammissione agli esami nella misura di 49,58 euro fissata dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 1990 sul c/c postale n. 1016, intestato all'Agenzia delle Entrate, Centro Operativo di Pescara - Tasse scolastiche, con causale: Tassa di ammissione agli esami;

c) ricevuta del bonifico del contributo di partecipazione (effettuato sul conto IT36C0326803212052855885520 intestato a "Link Campus University") pari a:

- i. 390,00 euro + 16,00 di bollo per chi presenta la domanda all'esame per dottore commercialista o esperto contabile (riportare a seconda della propria scelta la causale "Cognome- Nome Domanda di ammissione all'esame per dottore commercialista" oppure "Cognome-Nome Domanda di ammissione all'esame per esperto contabile");
- ii. 120,00 euro + 16,00 euro di bollo per chi presenta la domanda alla prova integrativa per revisore legale (riportare la causale "Cognome-Nome Domanda di ammissione alla prova integrativa per revisore legale");
- iii. coloro che intendono presentare la domanda per ambedue le prove d'esame dovranno presentare due distinte domande qualificate dalla presenza di due distinti versamenti dei relativi contributi;

d) eventuali certificazioni ex lege attestanti la necessità di usufruire di particolari ausili o tempi più prolungati per lo svolgimento delle prove;

e) certificato/autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di compimento del tirocinio professionale per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile rilasciato dal competente Ordine professionale ovvero attestato/autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di compiuto tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di revisore legale di cui al decreto ministeriale n. 146 del 25 giugno 2012;

f) copia di un documento di identità in corso di validità del candidato.

4. Il tirocinio deve essere completato al massimo entro la data di inizio degli esami. I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano completato il tirocinio, ma che comunque lo completeranno entro la data di inizio degli esami, devono dichiarare nell'istanza medesima che produrranno (a mezzo PEC all'indirizzo [esamidistato@pec.unilink.it](mailto:esamidistato@pec.unilink.it)), prima dell'inizio dello svolgimento degli stessi, l'attestato di compimento della pratica professionale o la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "LINK CAMPUS UNIVERSITY"

Numero Registro: Decreto Rettoriale 1550

Conseguentemente, per l'accesso all'esercizio dell'attività di revisore legale è necessario presentare (a mezzo PEC all'indirizzo [esamidistato@pec.unilink.it](mailto:esamidistato@pec.unilink.it)) l'attestato di compiuto tirocinio o la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 prima dell'inizio delle prove integrative.

5. Le domande di ammissione agli esami si considerano prodotte in tempo utile se inviate entro la data di scadenza (per gli invii a mezzo PEC farà fede l'indicazione del sistema informatico, per gli invii a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede la data dell'ufficio postale accettante).

6. Le domande di ammissione presentate oltre i termini potranno essere eccezionalmente accolte, qualora il Direttore Generale, R.U.P. della procedura, ritenga che il ritardo sia giustificato da gravi motivi. In tal caso andrà presentata esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [esamidistato@pec.unilink.it](mailto:esamidistato@pec.unilink.it), entro il 15 luglio 2024 per la partecipazione alla prima sessione ovvero entro l'11 novembre 2024 per la seconda sessione, un'istanza di ammissione oltre i termini conforme al modello allegato al presente bando (All. n. 2) congiuntamente alla domanda di ammissione che, a pena di esclusione, dovrà contenere, oltre alla documentazione indicata nel comma terzo, la ricevuta di versamento dell'importo della mora per ammissione oltre i termini di 150,00 euro (effettuato sul conto IT36C0326803212052855885520 intestato a "Link Campus University"). In caso di accoglimento dell'istanza il candidato sarà ammesso alla sessione d'esame; in caso di rigetto dell'istanza gli importi versati all'Università saranno restituiti entro 30 giorni.

7. Il contributo di partecipazione di cui alla lettera d) del comma terzo del presente articolo nonché, in caso ammissione oltre i termini, l'importo versato a titolo di mora, non sono in nessun caso rimborsabili, tranne nel caso di mancata accettazione dell'istanza di ammissione tardiva.

8. In caso di domande di ammissione presentate a mezzo PEC, i documenti, a pena di inammissibilità, devono essere allegati esclusivamente in formato PDF e, sempre a pena di inammissibilità, la dimensione globale del messaggio non deve superare i 30 MB. L'Ateneo non assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file risultino illeggibili. Nel caso di invio della domanda a mezzo PEC la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica, è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 6 del DPR. 11 febbraio 2005, n. 68.

9. In nessun caso verranno considerate valide integrazioni documentali; qualora un candidato ritenga di dover aggiungere o modificare la documentazione dovrà inviare una NUOVA domanda completa in ogni sua parte.

10. In caso di invio da parte di un candidato di più di una domanda di partecipazione per lo stesso esame, verrà acquisita e considerata ai fini dell'ammissione l'ultima ricevuta; nessuna rilevanza verrà data agli invii precedenti.

11. Fermi restando i requisiti di ammissione, è possibile:

- a) presentare congiuntamente la domanda di ammissione all'esame di Stato per Dottore Commercialista e alla prova integrativa per Revisore Legale;
- b) presentare congiuntamente la domanda di ammissione all'esame di Stato per Esperto Contabile e alla prova integrativa per Revisore Legale.

12. Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla prova d'esame. L'Amministrazione può disporre con Decreto Rettoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale ed anche successivamente alla chiusura di quest'ultima, l'esclusione del candidato o la decadenza per difetto dei requisiti di ammissione prescritti. Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, l'amministrazione a seguito di controlli verificati che le dichiarazioni rese per la partecipazione al concorso risultino false o mendaci, fermo restando le sanzioni penali di cui all' art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà all'immediata esclusione del candidato e non sarà possibile il rimborso degli importi versati.

### Art. 3 – Calendario delle prove

1. Gli esami di Stato per l'accesso alla sezione A dell'albo di cui all'art. 34 del citato d.lgs. n. 139/2005 si svolgono per la prima sessione il giorno 25 luglio 2024 e per la seconda sessione il giorno 21 novembre 2024. Gli esami per l'accesso alla sezione B dell'albo di cui all'art. 34 del decreto legislativo n. 139/2005, si svolgono per la prima sessione il giorno 31 luglio 2024 e per la seconda sessione il giorno 21 novembre 2024.

2. Le prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali si svolgono secondo l'ordine stabilito dal Presidente della Commissione esaminatrice reso noto con avviso sul sito web di Ateneo, nella pagina del sito dedicata agli Esami di Stato (con funzione di albo di Ateneo).



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "LINK CAMPUS UNIVERSITY"

Numero Registro: Decreto Rettoriale 1550

### Art. 4 – Modalità di svolgimento degli esami

1. In deroga alle disposizioni normative vigenti, la prima e la seconda sessione dell'anno 2024 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile, nonché le prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale di cui all'articolo 11, comma 1, del decreto 19 gennaio 2016, n. 63, sono costituite da una prova scritta e da una prova orale da svolgersi in presenza in Ateneo secondo quanto disposto dall'O.M. n. 633/2024.
  2. Le suddette prove hanno ad oggetto tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento e sarà tesa ad accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti ogni singolo profilo professionale e in particolare:
    - a) con riferimento all'esame per Dottore Commercialista la prova scritta e la prova orale verteranno sulle seguenti materie:
      - ragioneria generale e applicata
      - revisione aziendale
      - tecnica industriale e commerciale
      - tecnica bancaria
      - tecnica professionale
      - finanza aziendale
      - diritto privato
      - diritto commerciale
      - diritto fallimentare
      - diritto tributario
      - diritto del lavoro e della previdenza sociale
      - diritto processuale civile
      - contenzioso tributario
      - sistemi informativi
      - informatica
      - economia politica
      - matematica e statistica
      - legislazione e deontologia professionale
    - b) con riferimento all'esame per Esperto Contabile la prova scritta e la prova orale verteranno sulle seguenti materie:
      - contabilità generale
      - contabilità analitica e di gestione
      - disciplina dei bilanci di esercizio e consolidati
      - controllo della contabilità e dei bilanci
      - diritto civile e commerciale
      - diritto fallimentare
      - diritto tributario
      - diritto del lavoro e della previdenza sociale
      - sistemi di informazione e informatica
      - economia politica e aziendale
      - principi fondamentali di gestione finanziaria
      - matematica e statistica
      - legislazione e deontologia professionale
    - c) con riferimento alla prova integrativa per Revisore Legale la prova scritta e la prova orale verteranno sulle seguenti materie:
      - gestione del rischio e controllo interno;
      - principi di revisione nazionali e internazionali;
      - disciplina della revisione legale;
      - deontologia professionale ed indipendenza;
      - tecnica professionale della revisione
3. Per sostenere le prove ogni candidato deve essere munito di un documento di riconoscimento con foto in corso di validità.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "LINK CAMPUS UNIVERSITY"

Numero Registro: Decreto Rettoriale 1550

### **Art. 5 - Criteri di composizione e di nomina della Commissione di Valutazione per l'Esame di Stato**

1. La Commissione di Valutazione viene nominata in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente ed è composta secondo i seguenti criteri:
  - a) non meno di 5 membri;
  - b) i componenti devono appartenere a una delle seguenti categorie:
    - i. professori universitari di prima o seconda fascia anche fuori ruolo ed a riposo;
    - ii. magistrati ordinari con qualifica e funzioni non inferiori a quelle di consigliere di corte d'appello;
    - iii. professionisti iscritti nell'albo dei dottori commercialisti con non meno di dieci anni di esercizio professionale.
  - c) i professori universitari devono comunque costituire la maggioranza dei componenti della Commissione di Valutazione.
2. Assume la presidenza della Commissione di Valutazione il professore di ruolo superiore e, a parità del ruolo, con un'anzianità di servizio nel ruolo maggiore.
3. In caso di suddivisione in sottocommissioni, dovrà essere assicurata, per ciascuna sottocommissione, la presenza di almeno un professore universitario.
4. La commissione viene nominata successivamente al 25 giugno 2024 e rimane in carica anche per la seconda sessione di esami del 2024.
5. Il Presidente nomina un segretario tra i componenti.
6. Qualora il Presidente lo ritenga opportuno, sulla base del numero di candidati e in relazione alla necessità di completare la sessione entro i termini previsti, i lavori della Commissione possono essere organizzati in sottocommissioni:
  - a) le sottocommissioni sono composte all'interno della commissione d'esame sulla base delle competenze specialistiche dei commissari;
  - b) ciascuna sottocommissione non può essere composta da un numero inferiore ai due membri;
  - c) restano unici il Presidente ed il Segretario;
  - d) il voto finale è espresso da tutta la Commissione (o dall'eventuale sottocommissione) in sede collegiale.
7. Qualora per la seconda sessione, al xxxxxxxx risulti un numero di candidati superiore al numero di candidati della prima, il Presidente può proporre la nomina, da effettuarsi con le medesime procedure e mantenendo i criteri e le proporzioni descritte nel primo comma del presente articolo, di ulteriori componenti della Commissione di Valutazione.
8. La Commissione può svolgere le proprie attività anche mediante strumenti di videocomunicazione a distanza.

### **Art. 6 – Cause di esclusione**

1. Costituiscono cause di esclusione dall'esame:
  - a) la presentazione della domanda di ammissione oltre i termini indicati al comma primo dell'articolo 2 ovvero la presentazione della apposita domanda di ammissione tardiva di cui al comma sesto dell'articolo 2 oltre i termini ivi descritti;
  - b) la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate (a mezzo PEC ovvero con Raccomandata con ricevuta di ritorno) e agli indirizzi diversi da quelli indicati nel presente bando;
  - c) la mancata indicazione nella domanda di ammissione del nome e cognome, della data di nascita e della residenza;
  - d) la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;
  - e) la mancata presentazione dell'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione;
  - f) la mancata presentazione del certificato/autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di compimento del tirocinio professionale per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile ovvero attestato/autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di compiuto tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di revisore legale;
  - g) la mancata presentazione della copia di un documento di identità in corso di validità del candidato;



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "LINK CAMPUS UNIVERSITY"

Numero Registro: Decreto Rettoriale 1550

- h) la mancata indicazione sull'autocertificazione della seguente formula "consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000" o altra formula analoga dalla quale emerga la consapevolezza delle responsabilità penali in capo al dichiarante debitamente sottoscritta;
- i) il mancato versamento, dimostrabile esclusivamente con la relativa ricevuta, della tassa di ammissione, del contributo di partecipazione e, laddove prevista, della mora per tardiva presentazione della domanda;
- j) la mancata presentazione alla convocazione all'esame definita dal calendario delle prove;
- k) inoltre, in caso di domanda presentata a mezzo PEC:
  - i. mancata leggibilità di uno o più dei seguenti documenti allegati alla domanda: autocertificazioni/certificazioni, documento di identità, ricevute di versamento degli importi dovuti;
  - ii. invio di uno o più documenti in un formato diverso dal PDF;
  - iii. dimensione globale del messaggio superiore a 30 MB.

### **Art. 7 - Modalità di valutazione**

1. La Commissione (o l'eventuale sottocommissione) a seguito della valutazione della prova scritta e della prova orale, assegnerà al candidato un punteggio in trentesimi.
2. L'abilitazione verrà consentita al raggiungimento di un punteggio pari o superiore a 18.
3. Per le prove integrative per revisore legale non è previsto l'attribuzione di un punteggio e l'esito delle prove sarà espresso in idoneità o inidoneità.

### **Art. 8 – Esiti e Atti**

1. Gli atti della Commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni, con allegati la valutazione espressa per ciascun candidato e l'esito conseguito.
2. Gli atti e gli esiti sono pubblicati sul sito web di Ateneo (nella pagina relativa agli Esami di Stato), nessuna comunicazione sarà inviata al Candidato.
3. Il candidato che consegua un Esito negativo (anche in seguito a ritiro durante una prova d'esame) nella prima sessione può ripetere l'esame nella sessione successiva, ma deve ripresentare sia la domanda sia il versamento di tutti gli importi previsti.

### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi "Link Campus University" per le finalità di gestione della selezione.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

1. Responsabile del procedimento è il Direttore Generale, Dott. Roberto Russo (tel. 06/34006000 – e-mail: [lcu@pec.unilink.it](mailto:lcu@pec.unilink.it)).

### **Art. 11 - Disposizioni finali**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente bando e dall'Ordinanza Ministeriale, in quanto compatibile, la vigente normativa applicabile.
2. Avverso il presente atto è possibile presentare ricorso giurisdizionale entro 60 giorni al TAR Lazio oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Roma, 13 giugno 2024

Il Rettore  
Prof. Carlo Alberto Giusti



a "Link Campus University" dell'importo di<sup>1</sup>:

- 390,00 euro + 16,00 euro per la marca da bollo (selezionare questa voce se si presenta la domanda all'esame per dottore commercialista o esperto contabile)
- 120,00 euro + 16,00 euro per la marca da bollo (selezionare questa voce se si presenta la domanda alla prova integrativa per revisore legale)
  
- Ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di ammissione agli esami nella misura di 49,58 euro fissata dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 1990 sul c/c postale n. 1016, intestato all'Agenzia delle Entrate, Centro Operativo di Pescara - Tasse scolastiche, con causale: Tassa di ammissione agli esami
- Copia di un documento di identità in corso di validità

Dichiara di aver preso visione dell'Informativa circa la privacy pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo e esprime il consenso al trattamento dei dati per le finalità connesse allo svolgimento della procedura.

Luogo \_\_\_\_\_, Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La presente domanda, debitamente compilata, sottoscritta e corredata di tutti gli allegati previsti, deve alternativamente essere inviata a mezzo mail PEC in formato PDF all'indirizzo [esamidistato@pec.unilink.it](mailto:esamidistato@pec.unilink.it) ovvero inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Università degli Studi "Link Campus University", Via del Casale di San Pio V, 44, 00165-Roma(RM), Italia.

---

<sup>1</sup> Nell'esclusivo caso in cui la domanda di ammissione venga inviata congiuntamente all'istanza di ammissione oltre i termini allegare anche la ricevuta di versamento dell'ulteriore importo di 150 euro come indicato dal Bando.



dottore commercialista

esperto contabile

conseguita presso \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_

- di aver compiuto il tirocinio previsto dalla normativa e di averlo svolto presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- che il tirocinio è in fase di svolgimento presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ e di essere consapevole che, ai fini dell'ammissione all'esame, è necessario che il tirocinio termini prima dell'inizio dello svolgimento degli esami ovvero delle prove integrative e che dovrà inviare idonea dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000/certificazione/attestazione (a mezzo PEC all'indirizzo [esamidistato@pec.unilink.it](mailto:esamidistato@pec.unilink.it)), in formato PDF, di compimento del tirocinio prima dell'inizio dello svolgimento degli esami ovvero delle prove integrative.
- di aver diritto ai sensi dell'art. 11, comma 1, del decreto del Ministero della Giustizia del 19 gennaio 2016, n. 63 all'esonero dalle seguenti prove \_\_\_\_\_ per la seguente motivazione \_\_\_\_\_
- di aver diritto ad usufruire di particolari ausili o tempi più prolungati per lo svolgimento delle prove e a tal fine allega le prescritte certificazioni \_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_, Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La presente dichiarazione sostitutiva, debitamente compilata, sottoscritta e corredata della domanda nonché degli eventuali ulteriori allegati indicati, dev'essere alternativamente inviata a mezzo mail PEC in formato PDF all'indirizzo [esamidistato@pec.unilink.it](mailto:esamidistato@pec.unilink.it) ovvero inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Università degli Studi "Link Campus University", Via del Casale di San Pio V, 44, 00165 - Roma (RM), Italia.

