

# FACSIMILI DI LETTERA DI INVITO PER LA CONSULTAZIONE DELLE PARTI INTERESSATE

Descrizione	Consultazione delle parti interessate
CdS	Denominazione CdS [classe di laurea/laurea magistrale]
Edizione	Anno
Elaborato da	Gruppo AQ/Riesame
In data	Periodo
Approvato da	Consiglio di Corso di Studio
In data	gg.mm.aaaa

## FACSIMILE LETTERA DI INVITO ALLE CONSULTAZIONI

Alla Cortese Attenzione  
**[destinatario]**  
e p/c  
**[docenti coinvolti]**

**OGGETTO:** Invito alle consultazioni delle Parti Interessate per il Corso di Studi in **[denominazione]**

**Spett.le/Gentile [destinatario],**

il CdS in **[denominazione]** del Dipartimento di **[denominazione]** dell'Università degli Studi «Link Campus University» ha intrapreso un processo di consultazione periodica delle Parti Interessate al fine di monitorare l'aderenza e la coerenza dell'offerta formativa alle esigenze del settore professionale e alle richieste del mercato, sulla quale gradiremmo ricevere un Suo contributo; con la presente La invitiamo pertanto a un incontro, tenendo conto della Sua disponibilità, finalizzato a un confronto per **[attivazione/il miglioramento]** del CdS in oggetto.

Tale richiesta è determinata dalla volontà di questo Ateneo di predisporre un'offerta formativa che risponda ai più ampi bisogni della società e del mercato del lavoro, oltre che dall'esigenza di ottemperare alle richieste ministeriali.

Certi della disponibilità che vorrà accordarci, alleghiamo una scheda contenente le principali informazioni sull'offerta formativa del CdS **[e una breve checklist/questionario che potrà essere utilizzato come traccia del nostro confronto]**.

Rimanendo a disposizione per ogni eventuale chiarimento, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Roma, **[xx.xx.xxxx]**

**[Il Coordinatore]** del CdS  
Prof. **[nome e cognome]**

## FACSIMILE LETTERA DI INVITO AL COMITATO DI INDIRIZZO

Alla Cortese Attenzione  
**[destinatario]**  
e p/c  
**[docenti coinvolti]**

**OGGETTO:** Invito alla partecipazione al Comitato di Indirizzo del Corso di Studi in **[denominazione]**

**Spett.le/Gentile [destinatario],**

il CdS in **[denominazione]** del Dipartimento di **[denominazione]** dell'Università degli Studi «Link Campus University» ha inteso dotarsi di un Comitato di Indirizzo, composto da esponenti del mondo del lavoro, della cultura e della ricerca, che verrà consultato nell'analisi della domanda di formazione per l'identificazione degli sbocchi professionali e delle competenze necessarie al laureato per l'ottimale inserimento nel mondo del lavoro o il proseguimento degli studi.

In considerazione della Sua elevata qualificazione scientifica e professionale, con la presente siamo a richiedere la Sua disponibilità a far parte del suddetto Comitato di Indirizzo.

Ringraziando in anticipo per l'attenzione che vorrà accordarci e rimanendo a disposizione per ogni eventuale chiarimento, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Roma, **xx.xx.xxxx**

**Il Coordinatore** del CdS  
Prof. **[nome e cognome]**

## FACSIMILE LETTERA DI INVITO A FIRMA DEL RETTORE

*NB: Se il CdS volesse predisporre una lettera di invito alla consultazione a nome del Rettore deve necessariamente prendere contatti con la Segreteria di Rettorato per le dovute autorizzazioni.*

Alla Cortese Attenzione  
**[destinatario]**  
e p/c  
**[docenti coinvolti]**

OGGETTO: Invito a **[specificare oggetto]** per il Corso di Studi in **[denominazione]**

Spett.le/Gentile **[destinatario]**,

l'Università degli Studi «Link Campus University», nel rispondere alle indicazioni ministeriali, è chiamata a garantire una relazione costante e un'integrazione con il mondo del lavoro, al fine di mantenere l'offerta formativa costantemente aggiornata e per integrare con le conoscenze più avanzate le discipline, in previsione dell'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro o del proseguimento degli studi nei cicli successivi.

**[nome ente]**, da Lei rappresentato, è sicuramente un interlocutore d'elezione.

### Alternativa uno (proposta inserimento nel Comitato di indirizzo)

Vorremmo pertanto invitarLa a prender parte al Comitato di Indirizzo del Corso di Studi in **[denominazione]**, composto da esponenti del mondo del lavoro, della cultura e della ricerca, che verrà consultato nell'analisi della domanda di formazione per l'identificazione degli sbocchi professionali e delle competenze necessarie al laureato per l'ottimale inserimento nel mondo del lavoro o il proseguimento degli studi.

### Alternativa due (coinvolgimento istituzione nuovi Curriculum)

In occasione della prossima revisione del Corso di Studi di **[denominazione]**, che prevede l'inserimento del curriculum di **[denominazione]**, vorremmo chiedere la possibilità di consultarLa per l'identificazione degli sbocchi professionali e delle competenze necessarie alle/ai laureate/i per l'ottimale inserimento nel mondo del lavoro o il proseguimento degli studi.

### Alternativa tre (coinvolgimento istituzione nuovi CdS)

In occasione della progettazione del nuovo Corso di Studi di **[denominazione]** vorremmo chiedere la possibilità di consultarLa per l'identificazione degli sbocchi professionali e delle competenze necessarie alle/ai laureate/i per l'ottimale inserimento nel mondo del lavoro o il proseguimento degli studi.



CORSO DI STUDIO  
**DENOMINAZIONE CDS**  
CONSULTAZIONI DELLE PARTI INTERESSATE

A questo scopo vorremmo invitare Lei o un Suo delegato a partecipare a [incontro, sondaggio, ecc.] per presentare l'offerta formativa progettata e per raccogliere le Sue opinioni e i Suoi suggerimenti al riguardo.

Ringraziando in anticipo per l'attenzione che vorrà accordarci e rimanendo a disposizione per ogni eventuale chiarimento, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Roma, xx.xx.xxxx

Il Magnifico Rettore  
Prof. Carlo Alberto Giusti