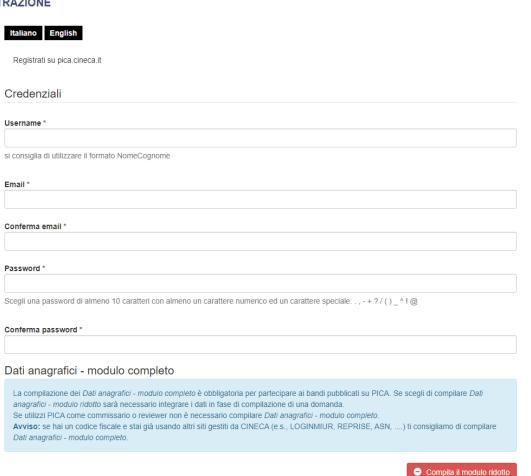
Login







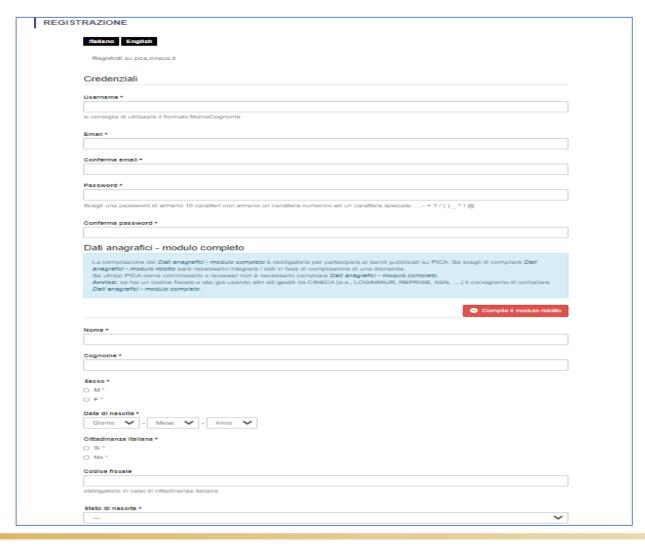


Andare al seguente indirizzo https://pica.cineca.it/unilink/ e cliccare su





Successivamente apparirà la seguente schermata



2 Inserire tutti i dati personali

Successivamente sulla casella di posta elettronica indicata arriverà una mail con l'indicazione "richiesta conferma registrazione utente" per confermare la registrazione.
Una volta data conferma tornare alla pagina iniziale e accedere inserendo le proprie credenziali.





Selezionare il Grado per il quale s'intende presentare la propria domanda (si possono presentare più domande, ma occorre effettuare una procedura e un pagamento per ciascun Grado).

N.B. l' INDICE è uguale per tutte le procedure.



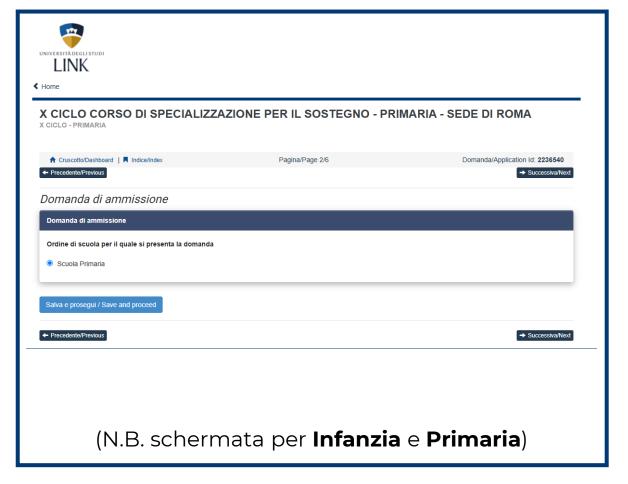
Ogni volta che è richiesto ricordarsi di salvare e procedere

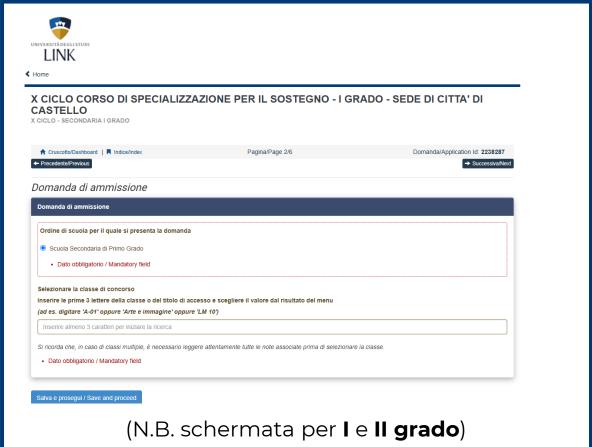
Salva e prosegui / Save and proceed





Anche se la selezione è già stata fatta occorre confermare la scelta del Grado

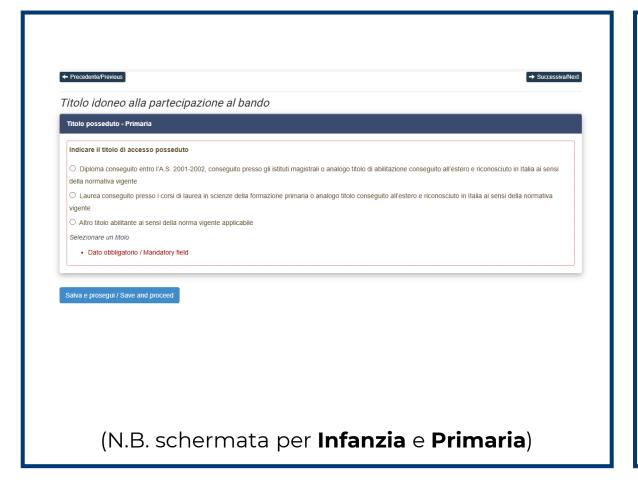


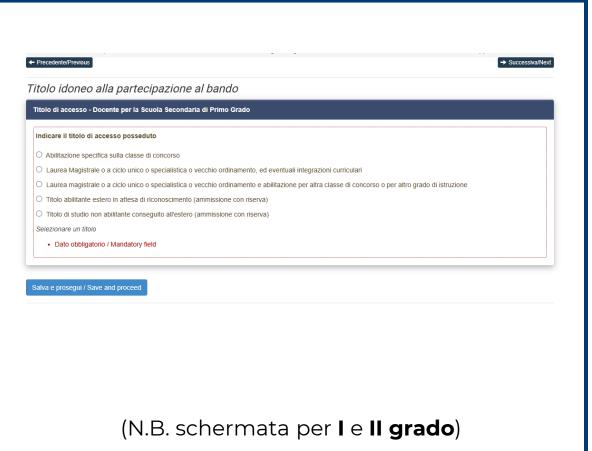






Indicare il titolo di accesso alla procedura posseduto

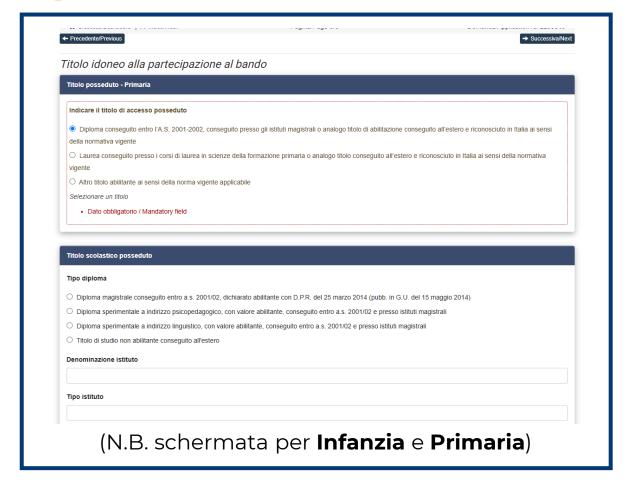


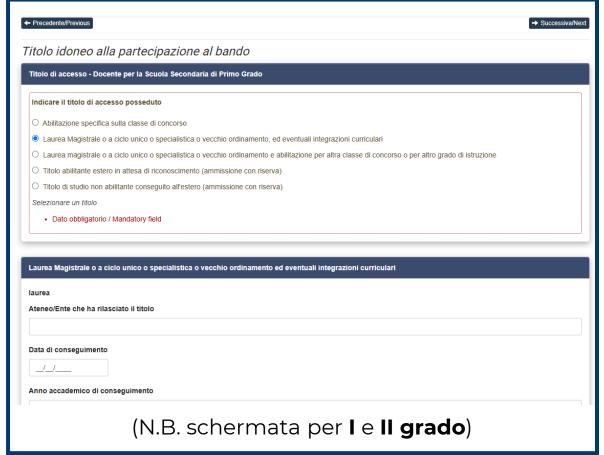




7

A seconda del titolo posseduto selezionato, il sistema richiede l'immissione dei relativi ulteriori dati









Indicare se si è in possesso di <u>tre</u>

<u>annualità di servizio negli ultimi 10</u>

<u>anni sul sostegno sullo stesso grado</u>

<u>oggetto della domanda di</u>

partecipazione.

N.B. in caso di possesso delle tre annualità il candidato è esentato dallo svolgimento della prova preselettiva <u>e l'unico momento in cui è possibile dichiararne il possesso è in questa fase.</u>

A seconda della opzione selezionata il sistema richiederà l'immissione dei relativi ulteriori dati.

N.B. Da questa fase la procedura è uguale per tutti i gradi.

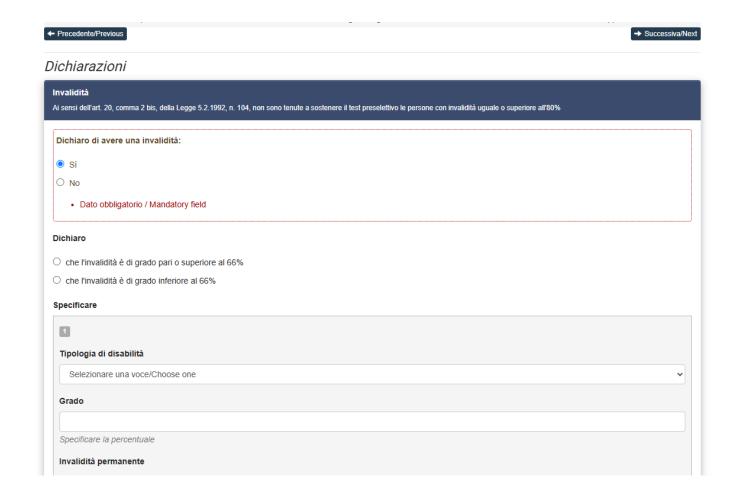




Indicare se si ha una invalidità pari o superiore al 80%.

N.B. in caso di invalidità pari o superiore al 80% il candidato è esentato dallo svolgimento della prova preselettiva e l'unico momento in cui è possibile dichiararne il possesso è in questa fase.





A seconda della opzione selezionata, il sistema richiede ulteriori dati specifici



← Precedente/Previous	
Allegati	
Documento di riconoscimento	
Selezionare un documento / Select a document Tipo di documento	
Selezionare una voce	
Numero	Rilasciato da
Data di rilascio // gg/mm/aaaa	Data di scadenza /_/ gg/mm/aaaa
Carica Scegli file Nessun file selezionato max 3M Dato obbligatorio / Mandatory field	
Salva e torna al cruscotto / Save and back to dashboard	

Allegare copia del proprio documento in corso di validità





Il sistema mostrerà l'elenco delle domande presentate e consente di modificarle fino alla presentazione.

Proseguire per il pagamento della quota di partecipazione al concorso tramite PagoPA.

SI RICORDA CHE PER CHIUDERE LA PROCEDURA BISOGNA TORNARE INDIETRO AL CRUSCOTTO E CLICCARE IL BOTTONE VERDE PRESENTA/SUBMIT.

SE NON SI EFFETTUA QUESTO ULTIMO PASSAGGIO LA DOMANDA NON RISULTA INVIATA.

